


ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 94»
Протокол № 6
от « 17 » мая 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 94»
Приказ № 43/Г-п
от « 21 » мая 2018г.

Н.В. Чучманова

СОГЛАСОВАНО:
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 94»
Протокол № 3
от « 15 » мая 2018 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников и их
родителей (законных представителей)
в МБДОУ «Детский сад № 94»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад №94» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 94» (далее – МБДОУ).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБДОУ.

1.6. При приёме воспитанника в МБДОУ, заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие правила утверждаются заведующим на неопределённый срок.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим пребывания воспитанников в дошкольном учреждении составляет 12 часов. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников Группы работают ежедневно с 7.00 до 19.00 Рабочая неделя с понедельника по пятницу, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Утренний прием воспитанников в МБДОУ осуществляется с 7.00 часов до 8.10 часов.

2.3. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников и фиксируют информацию в «Журнале утреннего приёма». Во время утреннего приёма не принимаются воспитанники с явными признаками заболеваний: конъюнктивит, сыпь, насморк, кашель, температура повышенная и т.д.

2.4. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (температура, рвота, сыпь, диарея), родители должны быть оповещены и как можно скоро забрать ребёнка из МБДОУ.

2.5. Если родители (законные представители) привели ребенка после 8.10, необходимо завести его в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

2.6. Родители (законные представители) при опоздании должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещён приход воспитанника в МБДОУ и группу без сопровождения взрослого.

2.7. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родители (законные представители) должны незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из МБДОУ, требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию МБДОУ и сообщить, кто из доверенных лиц будет забирать ребёнка.

2.10. Не допускается без уведомления воспитателя группы забирать (уводить из группы) ребёнка.

2.11. Если родители (законные представители) забирают ребёнка из МБДОУ в течение дня, то необходимо написать заявление с указанием причины, даты и времени отсутствия.

2.12. Если родители (законные представители) планируют длительное отсутствие воспитанника по уважительной причине, необходимо написать заявление о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия, причины.

2.13. Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателя о предстоящем отсутствии воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ в период заболевания.

2.14. После перенесённого заболевания, а также отсутствия в течение 5 дней (за исключением праздников и выходных) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки от участкового врача с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендаций.

2.15. Накануне прихода воспитанника в МБДОУ после отсутствия необходимо предупредить воспитателей о дате выхода.

3. Режим образовательной деятельности МБДОУ

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется: в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; образовательной программой, разработанной на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С Комаровой, М.А Васильевой; годового учебного плана; ФГОС ДО.

3.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.3. Организованная образовательная деятельность (далее-ОД) начинается с 09 часов 00 минут.

3.4. Продолжительность ОД составляет:

Продолжительность образовательной деятельности:

во второй младшей группе – 15 мин.,

в средней группе – 20 мин.,

в старшей группе – 25 мин.,

в подготовительной к школе группе – 25-30 мин.

Перерыв между периодами образовательной деятельности не менее 10 минут.

В середине времени отведенного на образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

Количество проведения образовательной деятельности ежедневно:

во второй младшей группе - 2

в средней группе - 2

в старшей группе - 3

в подготовительной – 3

Общая учебная нагрузка (количество ОД в неделю) по всем направлениям развития составляет:

во второй младшей группе – 10

в средней группе -10

в старшей группе - 12

в подготовительной группе -14

3.5. ОД в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

3.6. Распорядок ОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах.

3.7. В ОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

3.8. Проведение диагностики, психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом МБДОУ (далее ПМПк).

3.9. Деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме». По данным направлениям работы родители (законные представители) информируются строго индивидуально.

4. Пребывание воспитанников на свежем воздухе

4.1. Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3-4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня - после ужина, перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже – 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.2. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

4.3. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей, администрации, отмены данного режимного момента. Администрация оставляет право за собой отказать родителям в просьбе оставлять воспитанников на время прогулки в группе.

5. Порядок приема пищи в МБДОУ

5.1. Питание организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим МБДОУ и рассчитанным на десять дней, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.

5.2. Прием пищи воспитанников осуществляется 4 раза.

5.3. Ежедневное меню вывешивается в приёмной группы.

5.4. Меню составляется на основании списков присутствующих воспитанников, которые ежедневно фиксируются в табелях посещаемости.

5.5. Выдача готовой пищи осуществляется после проведения приёмочного контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой продукции.

5.6. Контроль за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления пищи и выполнением санитарно-гигиенических требований осуществляет сформированная бракеражная комиссия

5.7. Порядок и правила организации питания в детском саду определяется «Положением об организации питания в МБДОУ».

6. Организация дневного сна в МБДОУ

6.1. Дневной сон детей в учреждении организуется в спальнях комнатах.

6.2. Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна.

6.3. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности в МБДОУ

7.1. Безопасность воспитанников в учреждении обеспечивается за счет средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. МБДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.4. Выход детей за территорию детского сада допускается только с письменного разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

7.5. Раз в квартал, в учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации.

7.7. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.8. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.9. Курение на территории МБДОУ запрещено.

8. Здоровье воспитанников МБДОУ

8.1. При приеме детей, впервые поступающих в МБДОУ, обязательно предоставление медицинской карты здоровья воспитанника.

8.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

8.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

8.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

8.5. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники МБДОУ подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. При выявлении головного педикулёза ребёнка выводят из коллектива.

8.6. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения.

8.7. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в МБДОУ профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».

8.8. При введении в группе карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются.

8.9. Профилактические прививки в МБДОУ проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.10. Запрещается передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема воспитаннику. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в МБДОУ.

9. Внешний вид и личная гигиена воспитанника МБДОУ

9.1. Ребенка необходимо приводить в МБДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

9.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги.

9.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. У ребенка должна быть сменная обувь - тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

9.5. В МБДОУ за каждым воспитанником закреплена кабинка для хранения одежды.

9.6. В кабинке должен быть пакет для загрязнённой одежды.

9.10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы.

9.11. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

10. Права и обязанности воспитанников МБДОУ

10.1. Воспитанники имеют право на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

10.2. Право на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

10.3. Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания.

10.4. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

10.5. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности.

10.6. Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности.

10.7. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

10.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

10.9. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

11. Защита прав воспитанников МБДОУ

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе: направить руководителю МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до окончания образовательных отношений.

12.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Правил, участники образовательных отношений будут стремиться разрешать путем переговоров.

12.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.4. В отношении работников МБДОУ, в связи с невыполнением и (или) не надлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание только при наличии письменного обращения, при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.