ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №94»
Протокол № 1
от « 30 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
МБДОУ «Детский сад №94»
Приказ № 101- п
от « 30 » августа 2021 г.
Н.В. Чучманова

Положение
о Консультационном центре
МБДОУ «Детский сад №94»,
оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях.

г. Барнаул
2021

Чучманова Наталья Владимировна
Подписано цифровой подписью: Чучманова Наталья Владимировна
Дата: 2024.03.06 16:06:14 +07'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультационного центра для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 94» (далее – дошкольное учреждение).

Определяет порядок создания и деятельность Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Консультационной центр)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», ст.64, п.3;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552 «Об утверждении примерного Положения о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях»;
- Уставом дошкольного учреждения; в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Алтайского края.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Цели и задачи Консультационного центра

2.1. Целью деятельности Консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей),

воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психологопедагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих дошкольные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности Консультативного центра

3.1. Консультационный центр создается на базе дошкольного учреждения на основании приказа заведующего дошкольным учреждением при наличии необходимых санитарногигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой Консультационного центра возлагается на заведующего дошкольным учреждением.

3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы Консультационного центра, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов дошкольного учреждения (старшего воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателей, медицинской сестры (по согласованию)), а так же специалистов сторонних организаций (по согласованию).

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Режим работы специалистов Консультационного центра определяется заведующим дошкольного учреждения самостоятельно, исходя из режима работы дошкольного учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

- Очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей

(законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

- Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте дошкольного учреждения;

- Развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).

- Совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

- Мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов дошкольного учреждения (согласно утверждённому графику). Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Консультационный центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- возрастные и психические особенности детей;

- готовность к обучению в школе;

- познавательное, социально-коммуникативное, речевое, физическое, художественно-эстетическое развитие детей;

- организация питания детей;

-мероприятия по сохранению и укреплению здоровья.

3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в дошкольное учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт дошкольного учреждения.

Психолого-педагогическая, методическая, диагностическая, консультативная помощь оказывается воспитанникам и их родителям (законным представителям) на основании заявления и согласия в письменной форме от родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Выбирается удобное время для посещения Консультационного центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению

консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности Консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей).

4. Контроль за деятельностью Консультативного центра

4.1. Непосредственный контроль за работой Консультационного центра осуществляет заведующий дошкольного учреждения.

4.2. Отчёт о деятельности Консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета дошкольного учреждения

5. Делопроизводство Консультационного центра

5.1. Перечень документации Консультационного центра:

- Положение о Консультационном центре;
- Приказ об открытии Консультационного центра;
- Журнал регистрации (письменный либо электронный) обращений родителей, посещающих Консультационный центр (Приложение 1);
- График работы специалистов Консультационного центра;
- План работы Консультационного центра;
- Банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях;
- Иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Отчеты о работе Консультационного центра представляются ежемесячно через автоматизированную информационную систему Е. Услуги в комитет по образованию; ежегодно в печатном виде на итоговом Педагогическом совете.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к настоящему Положению

Журнал учета работы Консультационного центра

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультации